



1 Generalità del/la bambino/a

Nome

Cognome

Indirizzo

CAP/Località

Classe

2 Generalità di un genitore

Nome

Cognome

Telefono

E-mail

3 Richiesta di ammissione

I genitori dell'allievo/a chiedono l'ammissione al doposcuola del/la figlio/a, nei seguenti giorni

Lunedì

Martedì

Giovedì

Venerdì

Motivo della richiesta di ammissione

Allievo/a con un genitore in precario stato di salute comprovato da certificato medico

Allievo/a di famiglie monoparentali il cui genitore che ha la custodia deve lavorare (da giustificare)

Allievo/a con situazioni familiari particolari, segnalate dai Servizi sociali riconosciuti

Allievo/a con genitori impossibilitati a rientrare al domicilio (da giustificare)

In caso di situazioni o eventi eccezionali (da giustificare)

4 Disposizioni

- Il Comune di Collina d'Oro si riserva il diritto di effettuare qualsiasi controllo necessario (situazione fiscale, contatto diretto con il datore di lavoro, altri)
- La domanda di ammissione deve essere inoltrata ogni anno ai Servizi parascolastici tramite questo formulario entro i termini stabiliti. Eventuali domande tardive potranno essere prese in considerazione unicamente se vi saranno ancora posti disponibili.
- Per tutto quanto non contemplato, invitiamo a leggere la relativa Ordinanza municipale in vigore.

5 Tariffe

Il costo per il doposcuola è stabilito in CHF 10.- al giorno.

6 Assenze

Per ragioni di sicurezza, organizzative e amministrative, in caso di annullamento della partecipazione del/la bambino/a al doposcuola è indispensabile avvisare la responsabile dei Servizi parascolastici.

7 Osservazioni



8 Avvertenza

Con la firma, acconsento al trattamento dei dati personali riportati e necessari per gestire l'iscrizione a questo servizio come pure ad altri servizi forniti dai Servizi parascolastici, in conformità alla Legislazione svizzera in materia di protezione dei dati.

9 Autenticazione

Luogo e data

Firma del/la richiedente

→ Allegati da inoltrare

- Dichiarazione del datore di lavoro che certifica la sede e l'orario di lavoro, quindi la forzata assenza dal domicilio al termine delle lezioni scolastiche.
- Se l'allievo/a soffre di intolleranze alimentari, allergie o necessita di assistenza medica particolare, allegare un certificato medico o il formulario PAI, **da richiedere alla Direzione delle scuole.**

Base legale

- OM 25 04 - Ordinanza municipale «Servizi parascolastici - Ammissione ai servizi mensa e doposcuola»