



Tasse di cancelleria

Il Municipio di Collina d'Oro, richiamati:
– gli artt. 116 e 192 LOC e l'art. 28 RALOC,
ordina:

Art. 1 **Tipologia**

Le tasse di cancelleria sono stabilite come segue (IVA inclusa)

Tasse di cancelleria	
Autenticazione di una firma (art. 24 LAC)	CHF 25.-
Estratto o copia di atto, verbale, risoluzione, lettere, ecc.	CHF 15.-
ogni pagina ulteriore di scritturazione	CHF 10.-
Indagini particolari e ricerche d'archivio: all'ora o frazione	CHF 100.-
Autorizzazioni guida veicoli di terzi	CHF 15.-
Fotocopia A4 bianco/nero	CHF 0.50
Fotocopia A3 bianco/nero	CHF 1.00
Fotocopia A4 colori	CHF 1.50
Fotocopia A3 colori	CHF 2.50
Tasse stato civile	
Celebrazione del matrimonio per sposi entrambi non domiciliati	CHF 150.-
Tasse naturalizzazione	
Si rinvia all'Ordinanza municipale Tasse di naturalizzazione	
Controllo abitanti	
Certificato di domicilio	CHF 15.-
Dichiarazione di avvenuta notifica di arrivo o partenza	CHF 15.-
Certificato esistenza in vita	CHF 15.-
Dichiarazione stato di famiglia	CHF 15.-



Autenticazione di una fotografia	CHF	15.-
Certificato di buona condotta	CHF	15.-
Rilascio/rinnovo autorizzazione di soggiorno	CHF	15.-
Preavviso per il rilascio/rinnovo di permessi degli stranieri	CHF	15.-
Preavviso di entrata degli stranieri	CHF	15.-
Rilascio dati personali	CHF	15.-
Verifica dati personali permesso di condurre		esente
Estrazione nominativi (classi d'età, ecc.) su tabulati per nominativo	CHF	0.50
ritenuto un minimo di	CHF	20.-
Certificato di godimento dei diritti civili	CHF	15.-
Rilascio catalogo elettorale formato cartaceo	CHF	50.-
Rilascio catalogo elettorale formato elettronico	CHF	15.-

Ufficio tributi e contribuzioni

Dichiarazione di pagamento delle imposte	CHF	15.-
Dichiarazione di ipoteche legali	CHF	50.-
Dichiarazione iscrizione nel registro contribuenti	CHF	15.-
Tassa diffida di pagamento	CHF	30.-

Tasse in materia edilizia

Si rinvia all'Ordinanza municipale Tasse licenze edilizie

Ufficio Tecnico

Attestazioni possibilità edificatorie	CHF	50.-
Dichiarazione dei dati acquisti proprietà fondiarie	CHF	40.-
Dichiarazione dati PR	CHF	20.-
Autorizzazioni di transito	CHF	100.-
Rilascio copie catastri fiscali e sommarioni	CHF	15.-
Prestazioni particolari (all'ora o frazione di ora)	CHF	100.-
Attestazioni di proprietà immobiliari	CHF	15.-
Manomissione campo stradale e posa segnaletica di cantiere	CHF	100.-
Tassa di rinvio	CHF	100.-

Tasse esercizi pubblici

Si rinvia all'Ordinanza municipale Esercizi pubblici

Scuole comunali

Attestato di frequenza scolastica per ex allievi	CHF	20.-
--	-----	------

Polizia comunale

Indagini, interventi, intimazioni, sopralluoghi o lavori particolari su richiesta di privati: all'ora a frazione di ora / per agente	CHF	100.-
Esecuzione di sfratto forzato ordinato dal Pretore ed eventuale provvedimento per il deposito di mobili e oggetti: all'ora a frazione di ora / per agente	CHF	100.-
Autorizzazione accensione fuoco all'aperto (bruciatura scarti vegetali)	CHF	50.-
Autorizzazione volo con elicottero	CHF	50.-
Nulla osta per trapasso salme	CHF	50.-
Dichiarazioni varie e richieste d'informazione, documentazione fotografica	CHF	15.-



Rilascio di un rapporto di polizza	CHF	50.-
Intimazione atti (altri servizi)	CHF	50.-
Interventi diversi manifestazioni sportive e ricreative private (tassa base)	CHF	100.-
Perito comunale		
Constatazioni, valutazione danni, perizie e consulenza su richiesta di privati, locatori, conduttori e Ufficio di conciliazione:		
all'ora o frazione di ora	CHF	80.-
Spese "vive", minimo	CHF	15.-
Tasse diverse		
Ogni altro certificato, dichiarazione, atto o informazione scritta non prevista dalla presente ordinanza o da altre disposizioni in vigore, tenuto conto delle prestazioni fornite dall'amministrazione comunale	da CHF	15.-
	a CHF	150.-
Tassa per decisioni diverse	da CHF	50.-
	a CHF	500.-

Art. 2 Esenzioni

Sono esenti dal pagamento delle tasse le Autorità comunali, cantonali e federali per ragioni d'ufficio.

Art. 3 Pagamento

La tassa è percepita al momento del ritiro del documento o della prestazione fornita. Se la consegna del documento avviene per posta si provvede all'invio tramite fatturazione o contro rimborso.

Art. 4 Abrogazione

È abrogata l'Ordinanza municipale sulle tasse di cancelleria del 1° gennaio 2011.

Art. 5 Entrata in vigore

La presente ordinanza entra in vigore il 1° dicembre 2016, e meglio alla scadenza del periodo di pubblicazione agli albi comunali, riservati eventuali ricorsi ai sensi dell'art. 208 LOC.

Art. 6 Ricorso

Contro la presente ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato durante il periodo di pubblicazione.

Per il Municipio

il Sindaco:
Sabrina Romelli

il Segretario:
Pietro Balerna

