



Lista di controllo per l'esecuzione dei lavori autorizzati

1 Prima dell'inizio dei lavori

- | | |
|-----|---|
| 1.1 | Crescita in giudicato della licenza edilizia |
| 1.2 | Adempimento delle condizioni di licenza (comunali e cantonali)
Complemento documenti (es. risp. energetico, rifiuti cantiere, ...)
Versamento contributi (es. esonero posteggi, area svago, ...)
Tassa d'esonero o documenti per rifugio di protezione civile |
| 1.3 | Notifica scritta dell'inizio dei lavori (tramite formulario FM 35 03)
Richiesta di allacciamenti per acqua potabile (rivolgersi all'Ufficio acqua potabile, ufficioacqua@collinadoro.com)
Autorizzazione per occupazione e scavi su area pubblica (rivolgersi a Edilizia pubblica, ufficiotecnico@collinadoro.com)
Autorizzazioni per transito speciale veicoli e voli d'elicottero (rivolgersi alla Polizia, regio3@poliziaceresiosud.ch) |
| 1.4 | Formulario cantonale per cantieri tipo B (www.ti.ch/aria > basi legali) |

2 Durante i lavori

- | | |
|-----|---|
| 2.1 | Tavola di cantiere min. 1 x 0.5 mq, con nomi impresa di costruzione e Direzione lavori (art. 23 RLE) |
| 2.2 | Controllo dell'eventuale tracciamento tramite Geometra revisore, da inoltrare tramite il formulario FM 35 04
Collaudo delle eventuali canalizzazioni, prima del reinterro e con i piani di rilievo tramite il formulario FM 35 01 (rivolgersi a Edilizia pubblica, ufficiotecnico@collinadoro.com) |
| 2.3 | Eventuali modifiche di progetto, anche lievi, sono da sottoporre prima per autorizzazione |

3 Ai fini della richiesta del permesso di abitabilità e agibilità

- | | |
|-----|---|
| 3.1 | Piani aggiornati dell'edificio (se divergono anche in minima parte) |
| 3.2 | Attestato di conformità energetica ai sensi dell'art. 35 cpv. 1 RUn |
| 3.3 | Certificati da produrre prima di chiedere il sopralluogo di verifica finale (art. 49 LE):
Collaudo antincendio (tecnici riconosciuti: www.ti.ch/edilizia , da inoltrare in 2 copie)
RaSi (elettricisti autorizzati: https://verzeichnisse.esti.ch/it/aikb/)
Eventuale collaudo ascensore (dell'installatore)
Eventuali dichiarazioni sui vetri (del fornitore) o altro se richiesto |
| 3.4 | Eventuali sopralluoghi di verifica dei servizi cantonali, rivolgersi direttamente |
| 3.5 | Richiesta abitabilità/agibilità da richiedere tramite il formulario FM 35 09 |

Se non diversamente specificato, ogni richiesta, documento o formulario compilato va inoltrato a: **Ufficio tecnico, Edilizia privata** Via Chioso 1, 6925 Gentilino, ufficiotecnico@collinadoro.com, T +41 91 986 46 64

In base all'art. 30 RLE l'esecuzione dei lavori deve avvenire secondo le regole dell'arte, tra cui si richiamano in particolare la norma SIA 500 relativa alle barriere architettoniche (v. anche art. 3 L. federale sui disabili e art. 30 LE) e la norma SIA 358 sui parapetti e corrimani.

Alcuni indirizzi utili:

Prescrizioni antincendio: www.praever.ch/it/bs/vs

Ringhiere e parapetti: www.bfu.ch/it/per-gli-specialisti/sovrastutture/edifici

Barriere architettoniche: www.inclusione-andicap-ticino.ch

Raccomandazioni sui camini (direttiva federale in applicazione all'OIF): www.bafu.admin.ch/bafu/it/home/temi/aria/pubblicazionistudi/pubblicazioni/altezza-minima-dei-camini-sui-tetti.html

Prima dell'occupazione del nuovo edificio deve essere chiesta con sufficiente anticipo all'Edilizia privata la verifica sul posto per confrontare la costruzione con il progetto approvato, condizione essenziale per la concessione del permesso di abitabilità/agibilità tramite formulario FM 35 09.

Al termine dei lavori, fare richiesta all'Ufficio tecnico per la posa del numero civico (ufficiotecnico@collinadoro.com).

Per cantieri di costruzione o di montaggio con durata di almeno 12 mesi si ricorda che, in base alla Legge tributaria, vige l'assoggettamento all'imposta nel luogo in cui è tenuto ogni stabilimento d'impresa e quindi l'obbligo di annuncio per il riparto intercomunale d'imposta.

L'istante è invitato a trasmettere queste avvertenze ai responsabili del cantiere.